

非常勤看護助手募集要項

1. 募集人数 若干名
2. 応募書類 履歴書 ※緊急連絡先(携帯電話番号等)を必ずご記載下さい。
3. 提出期限 随時
4. 選考日時 随時
5. 選考方法 面接試験
6. 選考会場 国立病院機構東佐賀病院 会議室 (予定)
7. 採用日 随時
8. 雇用期間 雇用日 ~ 令和7年3月31日
※更新の可能性あり
9. 勤務時間 7:00~18:30の間の6~8時間 週32時間勤務以内
休憩時間は6時間の場合30分
6時間を超える場合1時間
10. 休日 シフト制 (週休二日制)
11. 給与 時給1,030円
通勤手当別途支給 (距離に応じて支給、車通勤可)
賞与 (年2回 各2~3万円) 勤務時間に応じて支給されます。
賃金締切日は月末で翌月20日に支給
(国立病院機構非常勤職員給与規程による)
12. 休暇 採用日より2日~10日の間で付与
13. 業務内容 入院患者に対する看護補助業務
・配膳の準備、あと片付け
・自立度の高い患者様の日常生活援助
・物品洗浄 等
14. 加入保険 健康保険、年金保険、雇用保険 等
15. 退職手当 支給はありません。
16. 連絡先 独立行政法人 国立病院機構東佐賀病院
事務部管理課庶務係長 平下
TEL 0942-94-2048
FAX 0942-94-3137

令和6年9月1日

国立病院機構東佐賀病院長